



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่

ที่ ๗๓๖๐๑/

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกว๋น

ตามที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกว๋น ได้กำหนดแนวปฏิบัติการประเมินความเสี่ยง การทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเกว๋น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกว๋น ขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเกว๋น ไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(รอบ ๖ เดือน) รายละเอียดตามที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายธนาฉวี สนิทวงศ์ ณ อยุธยา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- ทราบ
- ดำเนินการต่อไป

(นายหาเว ชารุมอ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกว๋น

.....ปลัด อบต.
.....หัวหน้าส่วน
.....เจ้าหน้าที่
.....พิมพ์/ทาน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ
ไตรมาสที่ ๑ - ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖(รอบ ๖ เดือน)

แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
โอกาส/ความเสี่ยง	มีการปกปิดข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้างต่อสาธารณะ เช่น การ ปิดประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการเผยแพร่ข้อมูลล่าช้า
	การพิจารณาตรวจสอบและ เสนอความเห็นของการอนุมัติ อนุญาตไม่ดำเนินการตามลำดับ คำขอ
	นำรถยนต์ของ อบต.เกาะรอ ไปใช้ในกิจกรรมของ ตนเอง นอกเหนือจากงานของ อบต.
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการรับในโอกาสที่เหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมหรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม และอาจทำใ้บุคคลภายนอกเขาใจผิดต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	<p>๑. สร้างความเข้าใจให้พนักงานในองค์กรเขาใจระเบียบ ขอกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรในองค์กร โดยฝึกอบรมและเผยแพร่กิจกรรมด้านการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึก</p> <p>๓. องค์กรควรส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๔. จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน/มาตรการตรวจสอบการไขดุลพินิจ/ มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>
ระดับของความเสี่ยง	ระดับต่ำ
สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<p>() ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>(✓) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p>() เริ่มดำเนินการไปบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p>() ต้องการปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงใหม่ให้เหมาะสม</p> <p>() เหตุผลอื่น (โปรดระบุ)</p>
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>-จัดทำมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน/มาตรการตรวจสอบการไขดุลพินิจ/ มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p>-จัดทำมาตรการการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>- จัดทำนโยบายไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy)</p> <p>- จัดให้มีนโยบายป้องกันการทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อน และจริยธรรมคุณธรรมในการดำเนินงาน นโยบาย “NO GIFT POLICY” แนวปฏิบัติขององค์กร</p> <p>- ประกาศนโยบายงดรับ-งดให้ของขวัญ เพื่อให้บุคลากรทุกคนทราบ และถือปฏิบัติ</p> <p>- จัดทำสื่อและดำเนินการสื่อสารให้หน่วยงาน/องค์กร/ผู้มีส่วนได้เสีย/รับทราบ นโยบาย งดรับ-งดให้ ของขวัญ ให้ทุกคนถือปฏิบัติ</p> <p>- นโยบายการให้หรือรับของขวัญ จะยกเว้นในกรณีดังต่อไปนี้</p> <p style="padding-left: 40px;">การให้หรือรับของขวัญในช่วงเทศกาลเพื่อสร้างความสัมพันธ์ภาคีเครือข่าย และหน่วยงานภาคี โดยของที่จะให้หรือรับต้องเป็นสิ่งของที่สื่อสารอัตลักษณ์องค์กรขององค์กรผู้ให้และผู้รับ เช่น การ์ด ปฏิทิน สมุด ปากกา สมุดบันทึก</p>

(ต่อ)

ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียน
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
	สถานะความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สถานะความเสี่ยง สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ แต่ให้เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง มีการเน้นย้ำในการประชุมประจำเดือนพนักงานเป็นประจำทุกเดือน
ผู้รายงาน	นายธนาภรณ์ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด อบต.
สังกัด	สำนักปลัด อบต.
วันเดือนปีที่รายงาน	๓ เมษายน ๒๕๖๖