



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่

ที่ ๗๓๖๐๑/๘๔

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ

๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ โดยมีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานตนเองและนำเข้าสู่ข้อมูลผลประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐใน การขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของ หน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐดังกล่าว เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงาน ของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และนำผลการปฏิบัติงานไปใช้ในการสนับสนุน ส่งเสริม และ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอได้อย่างมี ประสิทธิภาพต่อไป รายละเอียดปรากฏตามรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เกาะรอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยภาพรวมได้คะแนน ๘๙.๒๖ อยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมิน

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๙.๒๖ คะแนน

IIT ได้ ๑๐๐ คะแนน

EIT ได้ ๗๗.๕๓ คะแนน

- EitPublic ได้ ๙๗.๐๗ คะแนน

- EitSurvey ได้ ๕๘.๐๐ คะแนน

OIT ได้ ๙๐ คะแนน

๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน

๑๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน

๑๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน

๑๔ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่ ได้ ๑๐๐ คะแนน

๑๕ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่ ได้ ๑๐๐ คะแนน

๑๖ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่ บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ ได้ ๑๐๐ คะแนน

e๑ อบต.เกาะรอก ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๖๐.๑๐ คะแนน

e๒ อบต.เกาะรอก ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๖๓.๔๐ คะแนน

e๓ อบต.เกาะรอก ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๕๐ คะแนน

e๔ ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ EitPublic ได้ ๙๗ คะแนน EitSurvey ได้ ๑๐๐ คะแนน

E๕ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๖๐.๑๐ คะแนน

E๖ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน

E๗ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน

๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี มีการจัดทำแผนพัฒนาหน่วยงานโดยกำหนดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดดำเนินการตามรอบระยะเวลา ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน มีการจัดทำรายงานการดำเนินงานตามแผนพัฒนาหน่วยงานโดยกำหนดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด ดำเนินการตามรอบระยะเวลา ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๑๓ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน มีการจัดทำรายงานการดำเนินงานตามแผนพัฒนาหน่วยงานโดยกำหนดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด ดำเนินการตามรอบระยะเวลา ได้ ๑๐๐ คะแนน

ได้ ๑๐๐ คะแนน

๑๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

มีการจัดทำรายงานการดำเนินงานตามแผนพัฒนาหน่วยงานโดยกำหนดยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด ดำเนินการตามรอบระยะเวลา ได้ ๑๐๐ คะแนน

๑๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ มีรายละเอียด ชื่องาน วิธีการ/ขั้นตอนปฏิบัติ กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติแต่ละขั้นตอน ได้ ๑๐๐ คะแนน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ita	ข้อค้นพบ			
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<p>e๑ อบต.เกว๋อ ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๖๐.๑๐ คะแนน</p> <p>e๒ อบต.เกว๋อ ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๖๓.๔๐ คะแนน</p> <p>e๓ อบต.เกว๋อ ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๕๐ คะแนน</p> <p>e๔ ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่ EitPublic ได้ ๙๗ คะแนน EitSurvey ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๖๐.๑๐ คะแนน</p> <p>e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน</p> <p>e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน</p>	<p>-วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการของ อบต.เกว๋อ มีความสะดวกรวดเร็วขึ้น</p> <p>-การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ของ อบต.เกว๋อ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา</p> <p>- หน่วยงานไม่ได้ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต</p> <p>- ขาดการดำเนินการ ทบทวนนโยบายหรือ มาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>-การปรับปรุงคุณภาพ การปฏิบัติงาน/การให้บริการ</p> <p>- การปรับปรุงวิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการ</p> <p>- ยังไม่มีการเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>- ขาดการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น</p>	<p>-ผู้บังคับบัญชาต้อง ควบคุมกำกับดูแลอย่าง ใกล้ชิด เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>-ผู้ดูแลรายงานผล ต่อผู้บังคับบัญชา อย่างต่อเนื่อง</p> <p>-ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>-เผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ผ่านช่องทาง เพจ Facebook และเว็บไซต์</p> <p>-สร้างกระบวนการ ปรึกษาหารือระหว่าง ผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวน ปัญหาและอุปสรรคใน การปฏิบัติงานอย่างเป็น ระบบ และส่งเสริมให้ ผู้รับบริการและ ประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำ ในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ ได้โดยสะดวก</p>	ไตรมาส ๑	ทุกหน่วยงาน

๒ การให้บริการและระบบ E-Service

๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา
อย่างน้อยเพียงใด

ได้ ๑๐๐ คะแนน

๑๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน
อย่างน้อยเพียงใด

ได้ ๑๐๐ คะแนน

๑๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่
อย่างน้อยเพียงใด

ได้ ๑๐๐ คะแนน

e๑ อบต.เกษตร ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา
EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๖๐.๑๐ คะแนน

e๒ อบต.เกษตร ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
อย่างน้อยเพียงใด
EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๖๓.๔๐ คะแนน

e๓ อบต.เกษตร ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่
EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๕๐ คะแนน

e๔ อบต.เกษตร มีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม
EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๕๓.๓๐ คะแนน

e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา
อย่างน้อยเพียงใด
EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๖๐.๑๐ คะแนน

e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา
อย่างน้อยเพียงใด
EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน

e๑๓ อบต.เกษตร มีระบบการให้บริการออนไลน์
EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน

e๑๔ อบต.เกษตร เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น
อย่างน้อยเพียงใด

EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน

e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น
อย่างน้อยเพียงใด
EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน

๐๑๕ อบต.เกษตร คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๑๖ อบต.เกษตร มีข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๑๗ อบต.เกษตร มีรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๑๘ อบต.เกษตร มีการให้บริการ E-Service ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๓๐ อบต.เกษตร มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ได้ ๑๐๐ คะแนน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ita	ข้อค้นพบ			
การให้บริการและระบบ E-Service	<p>e๑ อบต.เกาะรอก ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา</p> <p>EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน</p> <p>EitSurvey ได้ ๖๐.๑๐ คะแนน</p> <p>e๒ อบต.เกาะรอก ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด</p> <p>EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน</p> <p>EitSurvey ได้ ๖๓.๔๐ คะแนน</p> <p>e๓ อบต.เกาะรอก ปฏิบัติหรือให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน</p> <p>EitSurvey ได้ ๕๐ คะแนน</p> <p>e๔ อบต.เกาะรอก มีการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม</p> <p>EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน</p> <p>EitSurvey ได้ ๕๓.๓๐ คะแนน</p> <p>e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p> <p>EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน</p> <p>EitSurvey ได้ ๖๐.๑๐ คะแนน</p> <p>e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด</p> <p>EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน</p> <p>EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน</p> <p>e๑๓ อบต.เกาะรอก มีระบบการให้บริการออนไลน์</p> <p>EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน</p> <p>EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน</p> <p>e๑๔ อบต.เกาะรอก เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p> <p>EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน</p> <p>EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน</p> <p>e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด</p> <p>EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน</p> <p>EitSurvey ได้ ๔๖.๕๐ คะแนน</p>	<p>-เป็นการประเมินตามแบบสำรวจความเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกซึ่งให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจน แก่ผู้รับบริการ อย่างตรงไปตรงมา ไม่น่าผลประโยชน์ของพวกเขาอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะและไม่พบว่ามีกรเรียกรับสินบนทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ โดยสิ่งที่เป็น ข้อบกพร่องและมีผล การประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุง</p> <p>-วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการของ อบต.เกาะรอก มีความสะดวกรวดเร็วขึ้น</p> <p>-การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ของ อบต.เกาะรอก ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา - หน่วยงานไม่ได้ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต</p> <p>- ขาดการดำเนินการ ทบทวนนโยบายหรือ มาตรการป้องกัน การทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>-การปรับปรุงคุณภาพ การปฏิบัติงาน/การให้บริการ</p> <p>- การปรับปรุงวิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการ</p> <p>- ยังไม่มีการเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การ ให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>- ขาดการปรับปรุง การดำเนินงาน/การ ให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น</p>	<p>-สร้างความตระหนักในการสร้าง ความโปร่งใสให้กับองค์กร โดยออกคำสั่ง มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการนำเข้า ข้อมูลเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ในงานบริการแต่ละประเด็นอย่างชัดเจน -ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถแสดงข้อมูลการติดต่อที่ สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน และปรับปรุงการเชื่อมโยง ในเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงช่องทางเครือข่าย ออนไลน์ของ หน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram ,E - service ได้โดยง่าย</p> <p>- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้ บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ หน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา</p> <p>-ผู้บังคับบัญชาต้อง ควบคุมกำกับดูแลอย่าง ใกล้ชิด เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>-ผู้ดูแลรายงานผล ต่อผู้บังคับบัญชา อย่างต่อเนื่อง</p> <p>-ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>-เผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ผ่านช่องทาง เพจ Facebook และเว็บไซต์</p> <p>-สร้างกระบวนการ ปรึกษาหารือระหว่าง ผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวน ปัญหาและอุปสรรคใน การปฏิบัติงานอย่างเป็น ระบบ และส่งเสริมให้ ผู้รับบริการและ ประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำ ในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการ ให้บริการ ได้โดยสะดวก</p>	<p>ไตรมาส ๑-๔</p>	<p>ทุกหน่วยงาน</p>

๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

- e๖ อบต.เกาะรอก มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย
EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๕๓.๔๐ คะแนน
- e๗ อบต.เกาะรอก มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มาก
น้อยเพียงใด
EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๕๓.๔๐ คะแนน
- e๘ อบต.เกาะรอก มีช่องทางที่ผู้ใช้บริการ / ประชาชน สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน
หรือการให้บริการ
EitPublic ได้ ๙๗.๐๓ คะแนน EitSurvey ได้ ๖๐ คะแนน
- e๙ อบต.เกาะรอก มีช่องทาง สื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ผู้ใช้บริการ / ประชาชน ได้อย่าง
ชัดเจน หลายช่องทาง
EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๔๖.๗๐ คะแนน
- e๑๐ อบต.เกาะรอก มีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการ
เรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่
EitPublic ได้ ๙๗.๐๓ คะแนน EitSurvey ได้ ๕๐ คะแนน
- ๑๑ อบต.เกาะรอก มีโครงสร้าง ลงในเว็บไซต์ครบถ้วน
ได้ ๑๐๐ คะแนน
- ๑๒ อบต.เกาะรอก มีข้อมูลผู้บริหาร ลงในเว็บไซต์ครบถ้วน
ได้ ๑๐๐ คะแนน
- ๑๓ อบต.เกาะรอก มีข้อมูลอำนาจหน้าที่ ของ อบต.เกาะรอก ลงในเว็บไซต์ครบถ้วน
ได้ ๑๐๐ คะแนน
- ๑๕ อบต.เกาะรอก มีข้อมูลการติดต่อ ลงในเว็บไซต์ครบถ้วน
ได้ ๑๐๐ คะแนน
- ๑๖ อบต.เกาะรอก ลงข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ลงในเว็บไซต์ครบถ้วน
ได้ ๑๐๐ คะแนน
- ๑๗ อบต.เกาะรอก มีข่าวประชาสัมพันธ์ ลงในเว็บไซต์ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
ได้ ๑๐๐ คะแนน
- ๑๘ อบต.เกาะรอก มี Q&A ลงในเว็บไซต์ครบถ้วน
ได้ ๑๐๐ คะแนน
- ๑๙ อบต.เกาะรอก มี Social Network ลงในเว็บไซต์ครบถ้วน
ได้ ๑๐๐ คะแนน
- ๑๑๐ อบต.เกาะรอก มีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ลงในเว็บไซต์ครบถ้วน
ได้ ๑๐๐ คะแนน

\

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ita	ข้อค้นพบ			
ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	e๖ อบต.เกษร มีช่องทาง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๕๓.๔๐ คะแนน e๗ อบต.เกษร มีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๕๓.๔๐ คะแนน e๘ อบต.เกษร มีช่องทางที่ ผู้ใช้บริการ / ประชาชน สามารถ ชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ EitPublic ได้ ๙๗.๐๓ คะแนน EitSurvey ได้ ๖๐ คะแนน e๙ อบต.เกษร มีช่องทาง สื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ผู้ใช้บริการ / ประชาชน ได้ อย่างชัดเจน หลายช่องทาง EitPublic ได้ ๙๗.๐๙ คะแนน EitSurvey ได้ ๔๖.๗๐ คะแนน e๑๐ อบต.เกษร มีช่องทางที่ ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียน ในกรณีที่พบว่ามี เจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือ ทุจริตต่อหน้าที่ EitPublic ได้ ๙๗.๐๓ คะแนน EitSurvey ได้ ๕๐ คะแนน	-ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายเคยถูก เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียก รับเงิน ทริพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด เช่นค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรประกาศ เจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้ รับทราบ และควรดำเนินการ ประเมินความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ (อ้างอิง จาก ๐๓๔) ที่อาจเกิดขึ้น และ ดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงใน การเรียกรับสินบนหรือให้ สินบนดังกล่าว (อ้างอิงจาก ๐๓๕) นอกจากนี้ ควร เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตในการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๘) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงาน และบุคคลภายนอกได้ เบาะแสและร้องเรียนว่าการ ทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือ บริการใด จากนั้นจึง ดำเนินการตามคู่มือหรือแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบต่อไป (อ้างอิง จาก ๐๒๗) ข้อเสนอแนะสำหรับการ ประเมินตามแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การ บริหารส่วนตำบลเกษร ควร พัฒนาและปรับปรุง การดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	-ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ ให้เป็น ปัจจุบัน - เพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารเป็น การประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานใน เรื่องต่างๆ ต่อ สาธารณชนผ่าน ช่องทางที่หลากหลายสามารถ เข้าถึงง่ายและไม่ซับซ้อนโดย ข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่าง ยิ่งผลการดำเนินงานของ หน่วยงาน และข้อมูลที่ สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึง การจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วน เสียสามารถส่งคำติชม หรือ ความคิดเห็น เกี่ยวกับการ ดำเนินการให้บริการ และมีการ ชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้ อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยัง ประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้ มีช่องทาง ให้ผู้มาติดต่อสามารถ ร้องเรียน การทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานด้วย - ปรับปรุงระบบการทำงาน เป็น การประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อ การ ปรับปรุงระบบการทำงาน ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ ปรับปรุงพัฒนา หน่วยงาน ทั้งการ ปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่และ กระบวนการทำงานของหน่วยงาน ให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำ เทคโนโลยีมาใช้ใน การดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว มากยิ่งขึ้น - มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบในการนำเข้าสู่ข้อมูล เว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของหน่วยงาน ในงาน บริการแต่ละประเด็นอย่างชัดเจน -ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถแสดงข้อมูลการ ติดต่อที่ สามารถมองเห็นได้อย่าง ชัดเจน และปรับปรุงการเชื่อมโยง	ไตรมาส ๑-๔	ทุกหน่วยงาน

		<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน</p> <p>- หน่วยงานไม่ได้ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต</p> <p>- ขาดการดำเนินการ ทบทวนนโยบายหรือ มาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>- การปรับปรุงคุณภาพ การปฏิบัติงาน/การให้บริการ</p> <p>- การปรับปรุงวิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการ</p> <p>- ยังไม่มีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>- ขาดการปรับปรุง การดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น</p>	<p>ในเว็บไซต์ให้สามารถเข้าถึงช่องทางเครือข่าย ออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram ,E - service ได้โดยง่าย</p> <p>- ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้ บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา</p> <p>-ผู้บังคับบัญชาต้อง ควบคุมกำกับดูแลอย่าง ใกล้ชิด เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>-เผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ผ่านช่องทาง เพจ Facebook และเว็บไซต์</p> <p>-สร้างกระบวนการ ปรึกษาหารือระหว่าง ผู้บริหารและบุคลากร เพื่อร่วมกันทบทวน ปัญหาและอุปสรรคใน การปฏิบัติงานอย่างเป็น ระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและ ประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำ ในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ ได้โดยสะดวก</p>		
--	--	---	--	--	--

๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

i๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๒๓ เจ้าหน้าที่ของอบต.เกาะรอ ไม่มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด
i๒๓๔ มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๓๕ มีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ)
ได้ ๑๐๐ คะแนน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ita	ข้อค้นพบ			
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	<p>๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๒๓ เจ้าหน้าที่ของอบต.เกษตรอ ไม่มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด๐๓๔ มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๐๓๕ มีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ) ได้ ๑๐๐ คะแนน</p>	<p>-เจ้าหน้าที่ของอบต.เกษตรอ มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง</p> <p>-อบต.เกษตรอ มีการกำกับดูแล และ ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์</p> <p>-เจ้าหน้าที่ของอบต.เกษตรอ ไม่มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p>	<p>-ประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี</p> <p>-ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ)</p> <p>-เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ แนวปฏิบัติของอบต.เกษตรอ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>-ทำคู่มือขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานให้มีความสะดวกมากขึ้น</p>	ไตรมาส ๑-๔	ทุกหน่วยงาน

สรุป

- ๑๙ เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ แนวปฏิบัติของอบต.เกษตรอ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๒๐ ทำคู่มือขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานให้มีความสะดวกมากขึ้น
- ๒๑ เจ้าหน้าที่ของอบต.เกษตรอ มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง
- ๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

๒๓ เจ้าหน้าที่ของอบต.เกษรอ ไม่มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๒๔ อบต.เกษรอ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์

กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๐๓๔ มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี

๐๓๕ มีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ)

๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

๒๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๒๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๒๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๓๐ ป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๓๑ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๓๒ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
ได้ ๑๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๐๑๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี
ได้ ๑๐๐ คะแนน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ita	ข้อค้นพบ			
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน ๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน ๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๐ ป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๑ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ได้ ๑๐๐ คะแนน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๑๑๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ได้ ๑๐๐ คะแนน ๑๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ได้ ๑๐๐ คะแนน ได้ ๑๐๐ คะแนน	-อบต.เกาะรอ เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน หรือของส่วนงานทุกส่วน -เจ้าหน้าที่ของ อบต.เกาะรอ มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ -อบต.เกาะรอ ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่าตามภารกิจ -อบต.เกาะรอ มีมาตรการป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง -อบต.เกาะรอ ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง -อบต.เกาะรอ มี แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ครบถ้วน -อบต.เกาะรอ มี รายงานผลการดำเนินงานประจำปี เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ครบถ้วน	-มีการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกฎหมายกำหนด จัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน เผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณชน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เผยแพร่ข้อมูลที่ต้อง รวดเร็วทันต่อสถานการณ์เผยแพร่ต่อสาธารณชน ให้กองคลัง งานพัสดุ จัดทำประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เผยแพร่ประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ลงบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ประกาศการเผยแพร่ข้อมูลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสและการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน รายไตรมาส และการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ไตรมาส ๑-๔	กองคลัง

๖ กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

i๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็น
ธรรม มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคล
หนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๑๙ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อย
เพียงใด
ได้ ๑๐๐ คะแนน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การ
ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ได้ ๐ คะแนน

๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม
ได้ ๑๐๐ คะแนน

๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ
ได้ ๑๐๐ คะแนน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อความ ita	ข้อค้นพบ			
กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	<p>๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการ ปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อย เพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มาก น้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่ง การให้ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่ง การให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมี ความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อย เพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ใน หน่วยงานของท่าน มีการเอื้อ ประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๑๙ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐาน ทางจริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๒๐ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหาร ทรัพยากร บุคคล การดำเนินการตาม นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล ๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๒๑ การดำเนินการตามนโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากร บุคคล ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>๒๒ การดำเนินการตามนโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากร บุคคล ได้ ๑๐๐ คะแนน</p>	<p>การมอบหมายงานเป็นไป ตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาของ อบต. เกษ รอ อย่างเป็นธรรม</p> <p>- เจ้าหน้าที่ของ อบต. เกษร อ</p> <p>ได้รับการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม</p> <p>- ผู้บังคับบัญชาของ อบต. เกษ รอ มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม</p> <p>- เจ้าหน้าที่ของ อบต. เกษร อ ไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่ง การให้ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา</p> <p>- เจ้าหน้าที่ของ อบต. เกษร อ ไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่ง การให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต</p> <p>- การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ใน หน่วยงานของ อบต. เกษร อ ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคล ใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง</p> <p>- เจ้าหน้าที่ของ อบต. เกษร อ ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทาง จริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของ อบต. เกษร อ</p> <p>- ประเด็น นโยบายหรือ แผนการบริหารทรัพยากร บุคคล</p> <p>- ประเด็น การดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>- ประเด็น หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล</p> <p>- ประเด็น รายงานผลการ บริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี</p> <p>- อบต. เกษร อ มีประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ</p> <p>- อบต. เกษร อ มีการขับเคลื่อน จริยธรรม</p>	<p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริม ความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วมงานการเจ้าหน้าที่</p> <p>ดำเนินการจัดทำรายละเอียดของ ตำแหน่งงาน และจัดทำเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงาน</p> <p>ผู้บริหารประกาศรายละเอียดของ ตำแหน่งงาน และจัดทำเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงาน อบต. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอกได้รับทราบ</p> <p>ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ รายละเอียดของตำแหน่งงาน และ จัดทำเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน บน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>เจ้าหน้าที่และประชาชนทั่วไปได้ ทราบรายละเอียดตำแหน่งงาน และเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน</p> <p>จัดทำข้อมูลให้สอดคล้อง กับการ ประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสพร้อมทั้ง นำเข้าระบบ เว็บไซต์</p> <p>จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ</p> <p>จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน หรือ หลักเกณฑ์มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน</p>	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด

๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

i๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของอบต.เกาะร่อ ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของอบต.เกาะร่อ สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๒๘ การนำผลการประเมิน ITA ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตใน อบต.เกาะร่อ ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน

i๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน

e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณี que พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ ได้ ๑๐๐ คะแนน

e๑๕ หน่วยงาน มีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอย่างสม่ำเสมอ ได้ ๑๐๐ คะแนน

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ita	ข้อค้นพบ			
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	<p>i๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของอบต.เกาะร่อ ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>i๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของอบต.เกาะร่อ สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>i๒๘ การนำผลการประเมิน ITA ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตใน อบต.เกาะร่อ ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>i๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>i๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด ได้ ๑๐๐ คะแนน</p> <p>e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณี que พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ ได้ ๑๐๐ คะแนน</p>	<p>- ผู้บริหารสูงสุดของอบต.เกาะร่อ ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>- มาตรการป้องกันการทุจริตของอบต.เกาะร่อ สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง</p> <p>- อบต.เกาะร่อ มีการนำผลการประเมิน ITA ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตใน อบต.เกาะร่อ</p> <p>- หากพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นใน อบต.เกาะร่อ สามารถแจ้งเบาะแสการทุจริตได้ทันที ได้หลายช่องทาง เพื่อสร้างมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- อบต.เกาะร่อ มีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณี que พบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>- อบต.เกาะร่อ มีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>- อบต.เกาะร่อ มีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง</p>	<p>- จัดทำข้อมูลให้สอดคล้อง กับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสพร้อมทั้ง นำเข้าระบบเว็บไซต์</p> <p>- หน่วยงานควรดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลการบริหารเงิน งบประมาณ ในประเด็นต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน และครอบคลุมเพื่อสร้างความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้</p> <p>- หน่วยงานควรดำเนินการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงานให้ครอบคลุม ครบถ้วนทุกประเด็นของแต่ละงาน และจัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจ โดยมี การติดตามรายงานผลความก้าวหน้าการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อขับเคลื่อน ภายในหน่วยงาน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในปีต่อไป</p> <p>- แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่อำนาจปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม และเป็น การดำเนินการในปีที่รับการประเมิน</p>	ไตรมาส ๑-๔	สำนักปลัด

<p>e๑๕ หน่วยงาน มีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอย่างสม่ำเสมอ ได้ ๑๐๐ คะแนน</p>	<p>ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> - อบต.เกษร มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - อบต.เกษร มีข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - อบต.เกษร มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy No Gift Policy No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ - อบต.เกษร มีการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy - อบต.เกษร มีรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy No - อบต.เกษร มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี - อบต.เกษร มีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ - อบต.เกษร มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต - อบต.เกษร มีการดำเนินการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน - อบต.เกษร มีรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี - อบต.เกษร มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน - อบต.เกษร มีการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน - อบต.เกษร มีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่มีพบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ -อบต.เกษร มีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอย่างสม่ำเสมอ - อบต.เกษร มีแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - อบต.เกษร มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริม หน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน - แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหาร และ พัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น ซึ่งเป็นรายงานผลของปีที่ผ่านมา - แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้คุณให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ - แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการ บริหารของหน่วยงาน โดยควรแสดงอย่างน้อยประกอบด้วย ด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อ ของผู้บริหารแต่ละคนให้ชัดเจน ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรครอบคลุม ทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่าย ข้าราชการประจำ - ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น - ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่มช่องทางที่ หลากหลายมากขึ้น - เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น - เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น - ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงาน - เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น - เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชน 		
---	---	---	--	--

	<p>- อบต.เกษร มีข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>-อบต.เกษร มีการประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy No Gift Policy No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>- อบต.เกษร มีการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy</p> <p>๐๓๓ อบต.เกษร มีรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy No</p> <p>- อบต.เกษร มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี</p> <p>- อบต.เกษร มีการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>- อบต.เกษร มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>- อบต.เกษร มีการดำเนินการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>- อบต.เกษร มีรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>๐๔๒ อบต.เกษร มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>- อบต.เกษร มีการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>อย่างเท่าเทียมกันโดย ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>- กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีกรดติดต่อ ปฏิบัติงาน และ ให้บริการแก่ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p>		
--	---	---	--	--

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นายธนาณัติ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ทราบ
- ดำเนินการต่อไป



(นายหาเว ชารูมอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกษร

.....ปัสดี อบต.
หัวหน้าส่วน
เจ้าหน้าที่
พิมพ์/ทาน