



## แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตร

---

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตร

## คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยในการ ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน มีขั้นตอนอันมีสาระสำคัญเริ่มจาก คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ขั้นตอนต่อมา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลเกาะรอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและ เอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึง กิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดใน พื้นที่ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ใช้เป็นแนวทางใน การดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็น ถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการ ดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุม การดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตาม การดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

(นายหาแว ชารูมอ)

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ

# สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑</b>	<b>บทนำ</b>
๑.	บทนำ ๑
๒.	วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๒
๓.	ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๒
๔.	ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ๘
๕.	การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ ๘
	หลักการและเหตุผล ๙
<b>ส่วนที่ ๒</b>	<b>บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ</b>
๑.	บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑) ๑๐
๒.	บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒) ๑๓
	<b>ภาคผนวก</b>
	ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

# บทนำ

## ๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

### ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น

กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

## ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้

## ๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

### ๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงานมีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

### ๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขช่วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๑	๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	<p><b><u>บันทึกข้อความต้นเรื่อง</u></b></p> <p>บันทึกการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการในสังกัด รวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบ ผด.๐๒ ส่งให้ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรวบรวมเสนอ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาจัดทำร่างแผนการ ดำเนินการให้คณะกรรมการพัฒนา ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ (กรณีที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรือ งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจาก หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ให้ส่งรายละเอียดตามแบบ ผด.๐๒ ภายใน ๗ วัน)</p>
๒	๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	<p><b><u>หนังสือแจ้งหัวหน้าส่วนราชการ ส่วนกลาง/รัฐวิสาหกิจ</u></b></p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ หนังสือเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อแจ้งอำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ ต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจที่ ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่นจริงในพื้นที่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำ โครงการ/กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุ มาดำเนินการจัดทำ เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดส่ง โครงการ (หรือตามแบบที่กำหนด) ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ หาก พ้นกำหนดนี้ไปก็สามารถจัดส่งเอกสารได้แต่จะได้นำไปจัดทำเป็นแผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เพิ่มเติมต่อไป</p>
๓	๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	<p><b><u>บันทึกข้อความการจัดทำแผนการดำเนินงาน</u></b></p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือ เสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อกำหนดให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นของตนเอง นำแผนงาน/โครงการพัฒนา /กิจกรรม/งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุในการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบ ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>



ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
		<p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของแผนงานโครงการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุที่จัดลงในแบบ ผด.๐๑ และแบบ ผด.๐๒ว่าถูกต้อง ครบถ้วนเพียงใด และปรับปรุงในส่วนที่ไม่ครบถ้วน ถูกต้องนั้น พร้อมแจ้งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับทราบเพื่อยืนยันความถูกต้องตามที่ได้ดำเนินการไปนั้น ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ และหากสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ไม่ยืนยันหรือแก้ไขใด ๆ ถือว่าเห็นชอบในหลักการตามที่สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบดำเนินการ</p>
๔	๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	<p><b><u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u></b>  สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>
๕	๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p><b><u>ประชุมคณะกรรมการสนับสนุน</u></b>  บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบถึงแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งที่ เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลตัวอย่าง และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอมมาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการ</p>
๖	๕ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p><b><u>หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u></b>  สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือเชิญประชุม นำเสนอประธานคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
๗	๙ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p><b><u>ประชุมคณะกรรมการพัฒนา</u></b></p> <p>บันทึกข้อความแจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ</p> <p>ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นการขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น</p>
๘	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p><b><u>บันทึกข้อความขออนุมัติแผนการดำเนินงาน</u></b></p> <p>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้จัดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เมื่อวันที่ -๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน สำเนาให้งานประชาสัมพันธ์ ปิดประกาศ ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน</p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องและให้เกิดความเรียบร้อยของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นลงนามประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>
๙	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	<p><b><u>ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน</u></b></p> <p>สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการหรือสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ และที่อื่น ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>

ลำดับ	วัน เดือน ปี	แนวทางดำเนินการ
		และจะปลดประกาศในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ หรืออาจปิดประกาศให้ประชาชนได้ทราบตลอดไปจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
		สำนัก/กอง ที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายในได้แก่ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ได้ทราบในการประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งให้อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ หรือราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาคประชาสังคมต่าง ๆ สมาทท้องถิ่น (รวมถึงแจ้งเป็นรายบุคคลของสมาชิกสภาท้องถิ่น) พร้อมรูปเล่มแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้ให้ด้วยอย่างน้อย ๑ เล่ม

#### ๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ สามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนักงาน กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา จะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต	๑.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อปท. และสนับสนุนการเสริมสร้างพัฒนาการที่เหมาะสมแก่นักเรียนโรงเรียนสังกัดสพฐ. ในตำบลเกาะรอ	การศึกษา	๖	๓๐.๐๐	๖,๗๘๑,๑๓๙	๙๑.๕๖	กองการศึกษาฯ
		อุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
	๑.๒ ส่งเสริมการศึกษาทั้งในและนอกระบบ	อุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
	๑.๓ เสริมสร้างสวัสดิการสังคม และพัฒนาศักยภาพในการดำรงชีวิต และทักษะการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชน	รักษาความสงบภายใน	๒	๑๐.๐๐	๖๕,๐๐๐	๐.๘๘	สำนักปลัด
		สังคมสงเคราะห์	๕	๒๕.๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๒.๕๖	สำนักปลัด
		เคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
		การเกษตร	๑	๕.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑.๓๕	สำนักปลัด
	๑.๔ สนับสนุนการเข้าถึงบริการสาธารณะด้านต่างๆ อาทิ ด้านสาธารณสุข ด้านสังคมสงเคราะห์	สาธารณสุข	๕	๒๕.๐๐	๒๕๘,๖๐๐	๓.๔๙	สำนักปลัด
		สังคมสงเคราะห์	๑	๕.๐๐	๑๙,๖๐๐	๐.๒๖	สำนักปลัด
รวม			๒๐	๔๐.๐๐	๗,๔๑๔,๓๓๙	๕๐.๙๓	-

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่าอยู่	๒.๑ พัฒนาสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง	เคหะและชุมชน	๓	๕๐	๕,๒๑๗,๐๐๐	๙๘.๑๒	กองช่าง
		อุตสาหกรรมและการโยธา					
	๒.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือนให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ	เคหะและชุมชน	๑	๑๖.๖๗	๘๐,๐๐๐	๑.๕๐	สำนักปลัด
		การเกษตร	๒	๓๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๐.๓๘	สำนักปลัด
รวม			๖	๑๒.๐๐	๕,๓๑๗,๐๐๐	๓๖.๕๒	-
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารองค์การศาสนา และวัฒนธรรม	๓.๑ พัฒนาการบริหารองค์การดำเนินงานโครงการ กิจกรรมให้เป็นบรรลุตตามวัตถุประสงค์	บริหารงานทั่วไป	๓	๑๖.๖๗	๔๐๕,๐๐๐	๒๔.๐๒	กองคลัง
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๕.๕๖	๓๕๖,๐๐๐	๒๑.๑๒	กองช่าง
		การเกษตร	-				
	๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรและการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารองค์การ	บริหารทั่วไป	๒	๑๑.๑๑	๓๕๕,๐๐๐	๒๑.๐๖	สำนักปลัด
		การเกษตร	-				
	๓.๓ ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีในพื้นที่	การศึกษา	-				
		การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๒๗.๗๘	๑๑๐,๐๐๐	๖.๕๒	กองการศึกษาฯ
	๓.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬาและกิจกรรมนันทนาการต่างๆ	การศึกษา	๑	๕.๕๖	๒๐,๐๐๐	๑.๑๙	กองการศึกษาฯ
		การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๕	๒๗.๗๘	๔๑๐,๐๐๐	๒๔.๓๒	กองการศึกษาฯ
	๓.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกระดับ	บริหารทั่วไป	๑	๕.๕๖	๓๐,๐๐๐	๑.๗๘	สำนักปลัด
ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ		-					
รวม			๑๘	๓๖.๐๐	๑,๖๘๖,๐๐๐	๑๑.๕๘	-

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและรักษาความสงบ	๔.๑ สนับสนุนการดำเนินงานโครงการกิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ	การรักษาความสงบภายใน	๖	๑๐๐.๐๐	๑๔๑,๕๕๐	๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
	๔.๒ พัฒนาบุคลากรอาสาสมัคร และประชาชน ให้มีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน	การรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-
	๔.๓ ส่งเสริมการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน	การรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-
	๔.๔ สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	การสาธารณสุข	-	-	-	-	-
รวม			๖	๑๒.๐๐	๑๔๑,๕๕๐	๐.๙๗	-
รวมทั้งสิ้น			๕๐	๑๐๐.๐๐	๑๔,๕๕๘,๘๘๙	๑๐๐.๐๐	-







๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการจัดการศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อปท. และสนับสนุนการเสริมสร้างพัฒนาการที่เหมาะสมแก่นักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในตำบลเกาะรอ

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๕	โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๑	ปรับปรุงอาคาร ศพด.บ้านเกาะรอ หมู่ที่ ๑ จำนวน ๑ หลัง	๔๗๖,๐๐๐	ศพด.บ้านเกาะรอ	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม															ก.ย.
๖	โครงการปรับปรุงและซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ 4	ปรับปรุงอาคาร ศพด.ศพด.มัธยมตรอกอรอิม หมู่ที่ ๔ จำนวน ๑ หลัง	๑๑๐,๐๐๐	ศพด.มัธยมตรอกอรอิม	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม															ก.ย.
รวม			๖,๗๘๑,๑๓๙		๑															

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างสวัสดิการสังคมและพัฒนาศักยภาพในการดำรงชีวิต และทักษะการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ					
						พ.ศ.๒๕๖๖					พ.ศ.๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.				
๑	ช่วยเหลือประชาชน	ประชาชนที่เกิดเหตุภัยพิบัติ และสาธารณภัย ม.๑-๗	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ ตำบลเกาะรอ	สำนักปลัด	←																ทุกเดือน
๒	อุดหนุนโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร งานศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	อุดหนุนโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหาร งานศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อ.รามัน จ.ยะลา	๑๕,๐๐๐	อบต.เกาะรอ	สำนักปลัด	←																ก.ย.
รวม			๖๕,๐๐๐		๑																	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างสวัสดิการสังคมและพัฒนาศักยภาพในการดำรงชีวิต และทักษะการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชน

(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ช่วยเหลือประชาชน	ประชาชนผู้ยากไร้ หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ ตำบลเกาะรอก	สำนักปลัด	←-----→											ทุกเดือน	
๒	ฝึกอบรมอาชีพสำหรับผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟูยาเสพติด	จัดอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัด ฟื้นฟูยาเสพติด จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน	๑๐,๐๐๐	อบต.เกาะรอก	สำนักปลัด				↔									ม.ค.
๓	พัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสในตำบลเกาะรอก	การให้มีการอบรมและทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน	๓๐,๐๐๐	อบต.เกาะรอก	สำนักปลัด				↔									ม.ค.
๔	ส่งเสริมการประกอบอาชีพเสริม	การให้มีการจัดอบรมและทำกิจกรรมเกี่ยวกับอาชีพเสริมให้แก่ประชาชนผู้สนใจ จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน	๒๐,๐๐๐	อบต.เกาะรอก	สำนักปลัด				↔									ธ.ค.
๕	ส่งเสริมความรู้เรื่องการพิทักษ์และคุ้มครองสิทธิสตรี	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองสิทธิสตรี จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน	๓๐,๐๐๐	อบต.เกาะรอก	สำนักปลัด											↔		ส.ค.
รวม			๑๙๐,๐๐๐		๑													

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างสวัสดิการสังคมและพัฒนาศักยภาพในการดำรงชีวิต และทักษะการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชน

(๓) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ										
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗																			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.									
๑	ช่วยเหลือประชาชน	เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ ตำบลเกษร	สำนักปลัด	<																					ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
รวม			๑๐๐,๐๐๐		๑																						

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา สนับสนุนการเข้าถึงบริการสาธารณะด้านต่างๆ อาทิ ด้านสาธารณสุข ด้านสังคมสงเคราะห์

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ช่วยเหลือคนไข้ในพระราชานุเคราะห์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	จัดกิจกรรมส่งเสริมและช่วยเหลือคนไข้ในพระราชานุเคราะห์ฯ	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ ตำบลเกาะรอ	สำนักปลัด	←————→											ทุกเดือน	
๒	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	การจัดอบรมและกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับปัญหายาเสพติด จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน	๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ ตำบลเกาะรอ	สำนักปลัด			↔									ธ.ค.	
๓	ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	ดำเนินกิจกรรมป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ รวมถึงการรณรงค์ให้ความรู้และประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๔๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ ตำบลเกาะรอ	สำนักปลัด				↔									ก.พ.
๔	สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตำบลเกาะรอ	การฉีดวัคซีนแมวและสุนัข รวมทั้งสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม	๓๓,๖๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ ตำบลเกาะรอ	สำนักปลัด											↔		ก.ค.
๕	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	อุดหนุนการดำเนินงาน หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๗ หมู่บ้าน	๑๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ ตำบลเกาะรอ	สำนักปลัด	←————→											ทุกเดือน	
รวม			๒๕๘,๖๐๐		๑													

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิต

๑.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา สนับสนุนการเข้าถึงบริการสาธารณะด้านต่างๆ อาทิ ด้านสาธารณสุข ด้านสังคมสงเคราะห์

(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
๑	โครงการช่วยน้องพิการจากบ้านไต่บ้านสู่ศูนย์การเรียนรู้	เด็กพิการที่กำลังอยู่ในศูนย์เรียนรู้เด็กพิเศษอำเภอรามันและที่เกิดขึ้นใหม่ในอนาคต	๑๙,๖๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ ตำบลกะรอ	สำนักปลัด	←														ทุกเดือน
รวม			๑๙,๖๐๐		๑															

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่ายู่

๒.๑ พัฒนาสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ได้มาตรฐานและทั่วถึง

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลเกาะรอ	ตรวจสอบและแก้ปัญหาคุณภาพน้ำประปาในพื้นที่ตำบลเกาะรอ ม. ๑-๗	๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๗ ตำบลเกาะรอ	กองช่าง														ก.ย.
๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน ดุขงมุดอ-โต๊ะกายอ หมู่ที่ ๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน ดุขงมุดอ-โต๊ะกายอ หมู่ที่ ๕ ความกว้าง ๔ เมตร ความยาว ๑,๗๐๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๔,๘๐๖,๐๐๐	ดุขงมุดอ-โต๊ะกายอ หมู่ที่ ๕ ตำบลเกาะรอ	กองช่าง														ก.ย.
๓	ก่อสร้างถนน คสล. สายกูโบร์ - ศาลาขาว	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกูโบร์ - ศาลาขาว ความกว้าง ๕ เมตร ความยาว ๑๑๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร	๔๐๖,๐๐๐	สายกูโบร์ - ศาลาขาว หมู่ที่ ๑ ตำบลเกาะรอ	กองช่าง														มี.ค.
รวม			๕,๒๑๗,๐๐๐	-	๑														



๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนน่ายู่

(๑.๒) ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือนให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖		พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	การให้ความรู้เกี่ยวกับ จัดการขยะมูลฝอย	จัดกิจกรรมเกี่ยวกับบริหาร จัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือน	๘๐,๐๐๐	อบต.เกาะรอ	สำนักปลัด	↔											ส.ค.	
รวม			๘๐,๐๐๐		๑													





๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการองค์กร ศาสนา และวัฒนธรรม

๓.๑ กลยุทธ์พัฒนากิจการบริการองค์กร การดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ให้เป็นบรรลุตามวัตถุประสงค์

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา																			
ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖					พ.ศ.๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ของ อบต.เกษร	ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ของ อบต.เกษร ความกว้าง ๖ เมตร ความยาว ๑๕ เมตร จำนวน ๑ หลัง	-๓๕๖,๐๐๐	อบต.เกษร	กองช่าง														ก.ย.
รวม			-๓๕๖,๐๐๐		๑														





๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการบริการองค์กร ศาสนา และวัฒนธรรม

๓.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬา และกิจกรรมนันทนาการต่างๆ

(๑)แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	งานวันเด็กแห่งชาติ	สนับสนุนการจัด กิจกรรมวันเด็ก จำนวน ๑ ครั้ง	๒๐,๐๐๐	ศพด. ในตำบลเกาะรอ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม				↔										ม.ค.
รวม			๒๐,๐๐๐		๑														

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารองค์กร ศาสนา และวัฒนธรรม

๓.๔ กลยุทธ์ส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬา และกิจกรรมนันทนาการต่างๆ

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗											ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖			พ.ศ.๒๕๖๗										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	จัดงานวันท้องถิ่นไทย	จัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย จำนวน ๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	อบต.เกาะรอก	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม							↔							มี.ค.
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม หรือจัดงานต่างๆ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดกิจกรรมหรืองานต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ กิจกรรม	๑๕๐,๐๐๐	อบต.เกาะรอก	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	←												→	ทุกเดือน
๓	จัดการแข่งขันกีฬาประเพณี อบต. เกาะรอก	จัดการแข่งขันกีฬา ประเพณี อบต.เกาะรอก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี	๕๐,๐๐๐	ตำบลเกาะรอก	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม									↔				ส.ค.	
๔	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน ในระดับต่างๆ	จัดส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันใน ระดับต่างๆ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี	๑๐๐,๐๐๐	จังหวัดยะลา	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	←												→	ทุกเดือน
๕	โครงการส่งเสริม พัฒนา ศักยภาพ เด็กและเยาวชน	การจัดกิจกรรมการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ สติปัญญา และร่างกาย	๑๐๐,๐๐๐	จังหวัดยะลา	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม							↔						พ.ค.	
รวม			๔๑๐,๐๐๐		๑														





