



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่

ที่ ๗๓๖๐๑/ว

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต  
คอร์รัปชัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อเป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติของแต่ละส่วนราชการ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักความโปร่งใส ตลอดจนเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากร พึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับ กฎข้อบังคับอื่นๆอย่างทั่วถึง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อให้มีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในด้านศีลธรรม ความโปร่งใส การให้บริการมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และการพัฒนาตนเองได้

๓. เพื่อให้มีแนวปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง

และองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอมีนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ มีดังนี้

๑. ด้านนโยบายของผู้บริหาร มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และผู้บริหารทุกระดับมีบทบาทในการส่งเสริมสนับสนุน เรื่องความโปร่งใสในองค์กร

๒. ด้านข้อมูลข่าวสาร มีระเบียบที่ชัดเจนในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ สาธารณชน บุคคลที่เกี่ยวข้องควรรับรู้ผ่านสื่อเป็นระยะ

๓. ด้านการตรวจสอบการทำงานในองค์กร มีแผนการดำเนินการในเรื่องการตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเราเองเงิน/บัญชี และเผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน และผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะ

๔. ด้านระบบการรับเรื่องร้องเรียน มีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน โดยมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบในการรับเรื่องร้องเรียน และมีช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียนหลายช่องทาง

๕. ด้านระบบการให้บริการ มีการกำหนดมาตรฐานการให้บริการและผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน ชัดเจนโดยประกาศมาตรฐานไว้ในสถานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ และเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ มีการจัดทำคู่มือมาตรฐานการให้บริการประชาชน และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการ เพื่อลดดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่

### ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค

#### ปัจจัยสนับสนุน

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน การประพฤติมิชอบ โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามแผน และเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

/คุณภาพมากขึ้น...

๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ให้ความร่วมมือการดำเนินการในแต่ละกิจกรรมตามแผนฯ และมีความตระหนักเห็นความสำคัญในการดำเนินการตามแผนฯ

ปัญหาอุปสรรค

๑. ขาดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบงานโดยตรงและไม่มีความรู้ในการส่งเสริมการขับเคลื่อนแผนให้เป็นรูปธรรม
๒. ขาดการสนับสนุนงบประมาณที่ใช้สำหรับการดำเนินงานตามแผนฯ
๓. การประเมินจากหน่วยงานอื่นมีความเข้าใจข้อขาดความรู้ความเข้าใจพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมุ่งเน้นแต่ทำตามนโยบายของรัฐ

ข้อเสนอแนะ

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ มีความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากขึ้น ผลการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง การให้บริการมีคุณภาพมากขึ้น และทำให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคและนำมาใช้ประกอบการจัดทำแผนสำหรับการป้องกันการทุจริตล่วงหน้าหรือแก้ไขปัญหาคือได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย ให้เป็นที่ยอมรับ เชื่อถือและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างทันที่

๑. กำหนดให้มีการระบุโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจรรยาข้าราชการ
๒. พิจารณาสันับสนุนงบประมาณสำหรับดำเนินกิจกรรม/โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันให้มากกว่านี้
๓. จัดให้มีการประชุมชี้แจงแนะนำในการดำเนินงานตามแผนฯ แก่เจ้าหน้าที่ หรือหาผู้เชี่ยวชาญในการส่งเสริมกิจกรรม/โครงการ มาให้ความรู้เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพดีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ
๔. จัดทำโครงการกิจกรรม เพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
๕. มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมงาน
๖. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร
๗. จัดทำกิจกรรมตาม กำหนดการและหัวข้อการอบรม
๘. สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารทราบ

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



(นายธนาณัติ สนิทวงศ์ ณ ออยุธยา)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เห็นชอบ

ลงนามแล้ว



(นายหาเว ชารุมอ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ

.....ปลัด อบต.  
.....หัวหน้าส่วน  
.....เจ้าหน้าที่  
.....พิมพ์/ทาน

แบบรายงานผลการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย  
คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต คอร์รัปชั่น

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๑.ปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและ สร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน		
๑.๑ สร้างจิตสำนึกและ ส่งเสริมการเรียนรู้และ ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติ ราชการ	การส่งเสริมสนับสนุนให้จัดกิจกรรม/ โครงการวันสำคัญทางศาสนาและเข้าร่วม พิธีรำลึกวันสำคัญของชาติ	ดำเนินกิจกรรม/โครงการวันสำคัญ ทางศาสนาและเชิญชวนร่วมพิธีรำลึก วันสำคัญของชาติ ดังนี้ ๑. โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระ เกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ๒. ร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง กรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องใน วโรกาสเฉลิมพระชนมพรรษา  <input type="checkbox"/> ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ
๑.๒ ประชาสัมพันธ์เชิดชู ความดี ความซื่อสัตย์สุจริต ในการปฏิบัติราชการ	ประชาสัมพันธ์เชิดชูความดี ความซื่อสัตย์ สุจริตในการปฏิบัติราชการ/กิจกรรมและ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ร่วมงาน คัดเลือก พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างดีเด่น	๑. การยกระดับขีดความสามารถของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอให้มี สมรรถนะสูง “การคัดเลือกพนักงาน ดีเด่นประจำปี ๒๕๖๕” ๒. ยกย่องให้เป็นพนักงานผู้มี คุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติ ราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ
๒.รวมพลังแผ่นดิน ป้องกันและปราบปราม การทุจริต		

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๕
<p>๒.๑ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ</p>	<p>ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตระหนักถึงบทบาทภารกิจหน้าที่ของตน/ศักดิ์ศรีของการปฏิบัติหน้าที่ราชการและต่อต้านการทุจริต เช่น การติดประกาศ ,การจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์</p>	<p>ดำเนินการประชาสัมพันธ์การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยการจัดทำเอกสารแผ่นพับ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>
<p>๒.๒ พัฒนาช่องทางในการแจ้งเบาะแสให้สะดวกหลากหลายและปลอดภัย</p>	<p>ดำเนินการจัดทำช่องทางการร้องเรียนต่าง ๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางและหน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>	<p>จัดทำช่องทางการร้องเรียนต่าง ๆ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงช่องทางและวิธีการร้องเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ๓ ช่องทาง</p> <p>๑. ร้องเรียนโดยการทำเป็นหนังสือส่งมาที่ทำการ อบต.เกษร</p> <p>๒. ร้องเรียนทางโทรศัพท์</p> <p>๓. ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์</p> <p>อบต.เกษร</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p>
<p>๓.เสริมสร้าง ความแข็งแกร่งแก่หน่วยงานต่อต้านการทุจริต</p> <p>๓.๑ ลดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ควบคุมได้ และตรวจสอบ</p>	<p>มีการประชุมติดตามงาน ของเจ้าหน้าที่เป็นประจำเดือนทุกเดือน</p> <p>กลุ่มงานตรวจสอบภายในดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อดำเนินการ</p>	<p><input type="checkbox"/> ดำเนินการ</p> <p>มีการประชุมติดตามงาน ระหว่างผู้บริหารกับหัวหน้าส่วนราชการระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับผู้ใต้บังคับบัญชา และระหว่างผู้บริหารงานกับบุคลากรของ อบต.เกษร จำนวน ๔ ครั้ง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ</p> <p>ดำเนินการจัดทำแผนควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ระดับ</p>

ประเด็นยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงานปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ได้	ตรวจสอบภายในองค์กร	ส่วนงานย่อย แบบ ปย.๑ , ปย. ๒ และ การควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ระดับองค์กรแบบ ปอ.๒ และ แบบ ปอ.๓ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ
	ชี้แจงแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ ประชุมชี้แจงขั้นตอนวิธีการการจัดซื้อจัดจ้างให้ทุกคนได้ทราบทุกครั้งที่มีการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ
๔.สร้างบุคลากรมืออาชีพ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๔.๑ ส่งเสริมการประพฤติตนตามมาตรฐานจรรยาบรรณของบุคลากรในหน่วยงาน	จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการและเผยแพร่ให้ทุกคนถือปฏิบัติ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ
๔.๒ นำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ทางข้อมูลข่าวสารเพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นการป้องกันการปราบปรามการทุจริต	เผยแพร่ / ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของงานวินัย เช่น การดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ระบบคุณธรรม จริยธรรม จรรยาข้าราชการ ฯลฯ ทางเว็บไซต์ อปต.เกะรอรอ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้ทราบเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ ร้องทุกข์ ฯ ดังนี้ -ชี้แจงในการประชุมประจำเดือน -ผ่านผังสรุปการดำเนินการทางวินัย -ประชาสัมพันธ์ระเบียบที่เกี่ยวข้องผ่านทางเว็บไซต์ อปต.เกะรอรอ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ

**แผนดำเนินงานตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๕**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา**

เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรฐานประมวลจริยธรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ จึงได้กำหนดแผนดำเนินงานตามมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมขึ้นโดยให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ต้องจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โดยจัดกิจกรรมที่แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ อย่างต่อเนื่องและเข้าร่วมกับองค์กรราชการอื่นอย่างสม่ำเสมอ

๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ โดยข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลทำข้ามต้องปฏิบัติตามกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งอธิบายให้ประชาชนเข้าใจได้

๓. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยข้าราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลทำข้ามไม่ถืออภิสิทธิ์ในด้านต่าง ๆ เหนือประชาชนแต่อย่างใด

๔. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่ โดยให้มีการสอดส่องดูแลการประพฤติตนของ ข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลทำข้ามอย่างสม่ำเสมอ

๕. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ ทุ่มเทศปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชน โดยให้ข้าราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลทำข้าม ถือปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถเต็มกำลังด้วยความเสียสละ ทุ่มเทศปัญญา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและ มีประสิทธิภาพตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๖. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชนโดยให้ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทำข้าม มุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

๗. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย มีอัธยาศัยดี โดยปฏิบัติตนด้วยความสุภาพกับประชาชนผู้มารับบริการทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

๘. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยข้าราชการ/พนักงานจะกระทำไม่ได้ต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

๙. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ต้องรักษา และเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ โดยมีการประชุมพบปะกันอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและร่วมกิจกรรม ๕ ส ทุกวัน ศุกร์สัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน

รายงานผลการดำเนินงานตาม  
มาตรฐานคุณธรรมและจรรยาบรรณ  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕



องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ  
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา



**การดำเนินงานตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม  
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา**

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดเพื่อการประเมินผล	ผลการดำเนินงาน
<p>- เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๑. มีความซื่อสัตย์</p> <p>๒. มีความสุจริต</p>	<p>พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบ</p>	<p>- มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไป ตรงมา โดย คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน</p> <p>- การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์</p>	<p>๑. การปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่ง การ มติ คร.ม.</p> <p>๒. การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>๓. การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามพระบรมราโชวาท</p> <p>๔. ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างในความซื่อสัตย์และรับผิดชอบต่อ</p> <p>๕. ควบคุมอุปกรณ์เครื่องใช้ไม่นำของราชการไปใช้เป็นทรัพย์สินส่วนตัว</p>	<p>๑. จำนวนข้อทักท้วงร้องเรียนของบุคคลภายนอกที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย มติ คร.ม. ฯลฯ</p> <p>๒. จำนวนเรื่องที่ถูกร้องเรียนว่าทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๓. จำนวนข้าราชการที่ถูกลงโทษ</p> <p>๔. ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๕. จำนวนข้อร้องเรียนของประชาชนผู้รับบริการที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง</p> <p>๖. จำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ถูกตรวจสอบว่า ร่ำรวยผิดปกติ</p> <p>๗. จำนวนผู้ร้องเกี่ยวกับพฤติกรรมกรรมการ ทุจริตของผู้บังคับบัญชา</p>	<p>๑. ไม่มีข้อทักท้วงร้องเรียนของบุคคลภายนอกที่ไม่ปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย มติ คร.ม. ฯลฯ</p> <p>๒. ไม่มีเรื่องที่ถูกร้องเรียนว่าทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๓. ไม่มีข้าราชการที่ถูกลงโทษ</p> <p>๔. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร้อยละ ๙๐</p> <p>๕. ไม่มีข้อร้องเรียนของประชาชน</p> <p>๖. ไม่มีจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ถูก ตรวจสอบว่า ร่ำรวยผิดปกติ</p> <p>๗. ไม่มีจำนวนผู้ร้องเกี่ยวกับพฤติกรรมกรรมการ ทุจริตของผู้บังคับบัญชา</p>
<p>๓. การใช้อำนาจและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง</p> <p>๔. มีความโปร่งใส</p> <p>๕. มีความพร้อมและยินดีให้มี การตรวจสอบ</p>	<p>พึงปฏิบัติหน้าที่อย่าง เปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ</p>	<p>- มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนการทำงาน และการมอบหมายงานที่ ชัดเจน โดยสามารถแจ้ง ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงาน และระยะเวลาแล้วเสร็จให้แก่ผู้มาติดต่อราชการ ได้ทราบ เพื่อสามารถตรวจสอบ</p>	<p>๑. การเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร และการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๓. มีคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และคู่มือการติดต่องานของประชาชน</p> <p>๔. ประชาสัมพันธ์ การ ปฏิบัติงานให้ประชาชน ทราบทุกขั้นตอน</p> <p>๕. มีขั้นตอนการ</p>	<p>๑. การจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และ ศูนย์ ข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒. จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานและ การติดต่องานที่ได้มีการจัดทำขึ้นในแต่ละงาน</p>	<p>๑. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๒. คู่มือสำหรับประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ</p>

		และติดตามได้ - มีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วย ภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย	ปฏิบัติงานแผนการทำงานมอบหน้าที่ ชัดเจนและมีการจัดทำหนังสือแนะนำการติดต่อ ราชการ ๖. กำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและแจ้ง ให้ประชาชนทราบ		
<b>พฤติกรรมที่พึงประสงค์</b>	<b>มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม</b>	<b>ความหมาย</b>	<b>แนวทางปฏิบัติ</b>	<b>ตัวชี้วัดเพื่อการประเมินผล</b>	<b>ผลการดำเนินงาน</b>
- เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน ๑ ปฏิบัติงานด้วยความ เสมอภาคและเป็นธรรม ต่อพนักงานและประชาชน ๒ การปฏิบัติงานต้อง คำนึงถึงความพึงพอใจ ของประชาชน ผู้รับบริการ ๓ มีความกระตือรือร้น ในการปฏิบัติงาน ๔ มีอัธยาศัยไมตรีต่อผู้ มารับบริการ ๕ มีความรอบรู้และความ เชี่ยวชาญในงานที่ทำ ๖ มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน ๗ ปฏิบัติงานด้วยการ ใช้ทรัพยากรอย่าง ประหยัดเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์	- พึงให้บริการด้วยความ เสมอภาค รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรีและตรงต่อเวลา	- การให้บริการที่เป็น มาตรฐานเดียวกันอย่างเสมอภาค ทั้งถึงเป็น ธรรม - การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว และตรงต่อเวลา - การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส และรักษาประโยชน์แก่ผู้มา รับบริการทุกคน	๑. ก า หนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และประกาศให้ประชาชนรับทราบ ๒ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๓ สร้างมาตรการมุ่งใจในการ ตรงต่อเวลา ๔ การมอบอำนาจการ ตัดสินใจ ๕ การให้บริการนอกสถานที่ในบางลักษณะ งาน ๖ จัดระบบการรับบริการ ก่อน-หลัง ๗ จัดเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์และบริการหรือตรวจ สอบเบื้องต้น ๘ นำเทคโนโลยีสมัย ใหม่มาใช้	- ร้อยละของผู้รับบริการที่มีความ พึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	- ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้อยละ ๙๐
๘ เปิดโอกาสให้ประชาชน มีส่วนร่วมรับรู้ร่วม คิดและ ร่วมทำให้บุคคลผู้มี ส่วนได้เสียหรือส่วนเกี่ยวข้องเกิดการยอมรับก่อนและหลัง ดำเนินการที่มีผลกระทบต่อส่วนร่วม	- พึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และ ความคุ้มค่า	- การปฏิบัติหน้าที่ให้ แล้วเสร็จตามกำหนด และบรรลุเป้าหมายที่ วางไว้ - การปฏิบัติหน้าที่โดย คำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการโดยอยู่ภายใต้ขอบเขตของระเบียบ กฎหมาย	การจัดประชุมประชาคมรับฟังความคิดเห็น	จำนวนการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น	จำนวนการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็น ๒ ครั้งได้แก่ การประชุมคณะกรรมการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ และการประชุมประชาคมท้องถิ่น ตำบลเกาะรอ

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ความหมาย	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัดเพื่อการประเมินผล	ผลการดำเนินงาน
๙ รักษา/ภูมิใจในเกียรติและ ศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-พึงดำรงตนให้ตั้งมั่น ในศีลธรรมและพัฒนา ทักษะความรู้ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัย อยู่ เสมอ	- การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัย ที่เป็นการพัฒนาทาง วิชาการ และพัฒนาจิตใจของตนเองอยู่เสมอ ด้วย วิธีการพัฒนารูปแบบต่างๆ เช่น การเข้าร่วม อบรมประชุม สัมมนา และการศึกษาด้วย ตนเอง เป็นต้น	๑ เปิดโอกาสให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมพัฒนาด้านจิตใจ ความรู้และทักษะ ๒ เปิดโอกาสให้พนักงานไปศึกษาดูงาน	๑ บุคลากรผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหลักศีลธรรมและการปฏิบัติในหน้าที่ ๒. บุคลากรที่ผ่านการศึกษาดูงาน	๑.โครงการอบรมความรู้ด้านกฎหมายตามสายงาน ประจำปี ๒๕๖๕ ๒.โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจรู ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕