

รายงานผลการดำเนินงานเพื่อ
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่าการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA)

ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกัน การทุจริตเชิงรุก และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานของตนและมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อ ประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้ หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การ ต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ จึงได้จัดทำ รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA)ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ให้มีประสิทธิภาพ ในปีถัดไป

งานการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ

รายงานผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ

หน่วยงาน งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ

วัตถุประสงค์ เพื่อนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment:ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ภายในปี พ.ศ.๒๕๖๘ เช่นการส่งเสริมความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ/การปฏิบัติงาน หรือ การทบทวนความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ประกอบด้วย ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นซึ่งจากการวิเคราะห์สามารถสรุปได้ว่า มีประเด็น ที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต จึงมีแนวทางการพัฒนา

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดมีดังนี้

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	การกำกับติดตาม
มาตรการ ตรวจสอบการใช้ ดุลพินิจ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ - จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน - กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบกำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน และการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรฐาน คู่มือกาปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด - วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงานและกำหนดระบบ แนวทางป้องกัน 	<p>๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ</p> <p>๒. ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์ หรือมาตรการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอกรับทราบ</p> <p>๓. ผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>	สำนักปลัด	ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ม.ค.๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ให้ทุกฝ่ายทราบ - เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน - ประชุมชี้แจงกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแล ติดตามการปฏิบัติงาน และการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรฐานคู่มือกาปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด - วิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงานและกำหนดระบบ แนวทางป้องกัน 	<p>รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	การกำกับติดตาม
มาตรการ เผยแพร่ ข้อมูลต่อ สาธารณะ	จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและช่องทางอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบและสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว	๑. ผู้รับผิดชอบจัดให้มีข้อมูลเผยแพร่ต่อสาธารณชนบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามแนวทางสำนักงาน ป.ป.ช. โดยกำหนดให้มีช่องทางที่หลากหลายเช่น เช่น Website, Line , Facebook ฯลฯ ควรมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วน หรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม ๒.ติดตามและตรวจสอบสถานะของข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน	งานประชาสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ก.ย.๒๕๖๗	- ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด - เผยแพร่เว็บไซต์หลักของหน่วยงานและช่องทางอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบและสืบค้นข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันสมัย ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว - ประชุมชี้แจงกำหนดบทบาทหน้าที่	รายงานผลการดำเนินงานตาม มาตรการ - รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน

มาตรการ	แนวทางปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	การกำกับติดตาม
ประกาศ เจตจำนง การบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต อย่างมีคุณธรรม และโปร่งใส	ผู้บริหารควรแสดงเจตจำนง หรือคำมั่นสัญญาว่าจะ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตาม หลักธรรมาภิบาล มีการ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน แก้ไขการทุจริตประจำปีให้ ชัดเจน	ผู้บริหารประกาศ เจตจำนงการบริหารงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีคุณธรรมและ โปร่งใส	สำนักปลัด	ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ม.ค.๒๕๖๗	- ประชาสัมพันธ์เจตจำนงของหน่วยงาน - เผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และช่องทางอื่นตามความ - ประชุมชี้แจง	รายงานผลการ ดำเนินงานตาม มาตรการ - รอบ ๖ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน
มาตรการ ส่งเสริมความ โปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง	มีการจัดซื้อจัดจ้าง และ ประกาศข้อมูลการจัดซื้อจัด จ้างตามระเบียบกฎหมาย กำหนด	-มีการจัดทำแผนการ จัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ -มีการประกาศเผยแพร่ ข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง	กองคลัง	ต.ค.๒๕๖๖ ถึง ม.ค.๒๕๖๗	- ประชาสัมพันธ์ข่าวการจัดซื้อจัดจ้าง - เผยแพร่ ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างทาง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานและช่องทางอื่น ตามความ -ประกาศข้อมูลการจัดซื้อจัด จ้างตามระเบียบกฎหมาย กำหนด	รายงานผลการ ดำเนิน งานตาม มาตรการ - รอบ ๑ เดือน - รอบ ๓ เดือน - รอบ ๖ เดือน - รอบ ๙ เดือน - รอบ ๑๒ เดือน

รายงานสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะรอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน	ประเด็นที่ควรพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ	(๑) การรับรู้เกี่ยวกับ แผนการ ใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน (๒) หน่วยงานใช้จ่าย งบประมาณ โดย คำนึงถึง ประเด็นความ คุ้มค่าและไม่ บิดเบือน วัตถุประสงค์ของ งบประมาณที่ตั้งไว้ (๓) หน่วยงานเปิด โอกาสให้มี ส่วนร่วมใน การตรวจสอบการ ใ้ จ่ายงบประมาณ ตาม ประเด็นสามารถ สอบถาม ทักท้วง หรือ ร้องเรียน	(๑) บุคลากรขาดการรับรู้ เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี (๒) การใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงาน ยังไม่ตรง วัตถุประสงค์ของ งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (๓) ขาดการเปิดโอกาสให้มี ส่วนร่วมในการตรวจสอบ สอบถาม ทักท้วงและ ร้องเรียนการใช้จ่าย งบประมาณ	สร้างการรับรู้และจัดให้มี การเปิดเผยข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณ แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือการ จัดหาพัสดุ รวมถึง กระบวนการ เบิกจ่าย งบประมาณโดยเปิดเผย และพร้อมรับ การ ตรวจสอบจากทุก ภาค ส่วน ตลอดจนการ จัดทำ รายงานผลการใช้ จ่าย งบประมาณอย่าง สม่ำเสมอ	- ทุกหน่วยงาน	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการ จัดซื้อจัดจ้างและ ข้อบัญญัติ งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ -ผู้บังคับบัญชาต้อง ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึง คุณภาพของ งานเป็น สำคัญและมีเหตุผล ใน การประเมิน

<p>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้ อำนาจ</p>	<p>(๑) ได้รับมอบหมาย งานตาม ตำแหน่ง หน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม (๒) ได้รับการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพ ของผลงาน อย่างถูกต้อง (๓) ผู้บังคับบัญชามีการ คัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดู งาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็น ธรรม</p>	<p>(๑) การมอบหมายงานจาก ผู้บังคับบัญชาที่ไม่เป็น ธรรม (๒) การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพ ของผลงานอย่าง ไม่ถูกต้อง</p>	<p>ควรจัดทำรายละเอียด ของตำแหน่งงาน (job description) และ เกณฑ์ การประเมินผล การ ปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจน และเปิดเผยรวมทั้งการ เปิดรับฟัง ความคิดเห็น ของผู้ที่ เกี่ยวข้องเพื่อ ปรับปรุง ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงาน</p>	<p>- ทุกหน่วยงาน</p>	<p>-ผู้บังคับบัญชาต้อง ควบคุม กำกับดูแลอย่าง ใกล้ชิด เพื่อ อำนวยความสะดวก ให้แก่ ผู้ปฏิบัติงาน ใช้ทรัพย์สิน ของทาง ราชการได้อย่าง ถูกต้อง ตามระเบียบ -ผู้ดูแลรายงานผลการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ ต่อผู้บังคับบัญชา อย่าง ต่อเนื่อง</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ</p>	<p>(๑) ขั้นตอนการขอ อนุญาต เพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานใน หน่วยงาน มีความ สะดวก (๒) ถ้าต้องมีการขอยืม ทรัพย์สินของราชการไป ใช้ ปฏิบัติงาน บุคลากร ใน หน่วยงาน มีการขอ</p>	<p>(๑) ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานยัง ขาดความ สะดวก (๒) การขอยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ยัง มี การขออนุญาตไม่ถูกต้อง (๓) ขาดแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของ ราชการที่ถูกต้อง</p>	<p>สร้างการรับรู้และจัดทำ คู่มือและระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับ ดูแล และติดตาม ตรวจสอบการ ยืม-คืน และการลงโทษ อย่าง เคร่งครัด</p>	<p>- ทุกหน่วยงาน</p>	<p>-ผู้บังคับบัญชาต้อง ควบคุม กำกับดูแลอย่าง ใกล้ชิด เพื่อ อำนวยความสะดวก ให้แก่ ผู้ปฏิบัติงาน ใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการได้อย่าง ถูกต้อง ตามระเบียบ -ผู้ดูแลรายงานผลการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ ต่อผู้บังคับบัญชา อย่าง ต่อเนื่อง</p>

	อนุญาต อย่างถูกต้อง (๓) แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง (๔) มีการกำกับดูแล และ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มี การนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	(๔) ขาดการกำกับดูแล และ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ			
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	(๑) ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ให้ ความสำคัญ กับ การต่อต้านการทุจริต (๒) หน่วยงานมีการ ดำเนินการทบทวน นโยบาย หรือมาตรการ ป้องกันการ ทุจริตใน หน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพและมีการ จัดทำ แผนงานด้านการ ป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ของ หน่วยงาน	(๑) ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานไม่ได้ให้ ความสำคัญ กับ การต่อต้าน การทุจริต (๒) ขาดการดำเนินการ ทบทวนนโยบายหรือ มาตรการป้องกันการทุจริต ใน หน่วยงานให้มี ประสิทธิภาพ (๓) ขาดการแก้ไขปัญหา การ ทุจริตในหน่วยงาน (๔) ขาดการเฝ้าระวังการ ทุจริต ตรวจสอบการทุจริต	(๑) ควรแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ อบต.เกาะรอ (๒) ควรให้มีการ ดำเนินการทบทวน นโยบายหรือมาตรการ ป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน (๓) ควรให้ความสำคัญ ต่อการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตในหน่วยงาน	ผู้บริหารทุกฝ่าย	-มีการติดตามเรื่อง ร้องเรียน ด้านการทุจริต ในหน่วยงาน และกำชับ ให้มีการถ่ายทอด ให้ ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ -ผู้บังคับบัญชากำชับ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงาน ตาม ระเบียบและ ระมัดระวังการ กระทำที่ อาจส่งเจตนา ทุจริต

	<p>(๓) ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข</p> <p>(๔) มีการเฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริตและ ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการ ทุจริต</p> <p>(๕) มีการนำผลการตรวจสอบ ของฝ่าย ตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงการ ทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>(๖) หากพบเห็นแนวโน้มการ ทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถร้องเรียนและ ส่ง หลักฐานได้อย่าง สะดวก สามารถติดตาม ผลการ ร้องเรียนได้ มั่นใจว่าจะมีการ ดำเนินการอย่าง ตรงไปตรงมา และมั่นใจว่าจะปลอดภัยและ ไม่มี ผลกระทบต่อตนเอง</p>	<p>และลงโทษทางวินัย เมื่อมีการ ทุจริต</p> <p>(๕) ยังไม่มีการนำผลการ ตรวจสอบของฝ่าย ตรวจสอบ ทั้งภายในและ ภายนอกมา ปรับปรุงการ ทำงาน</p> <p>(๖) การร้องเรียนและส่ง หลักฐานยังขาดความ สะดวก ยังไม่สามารถ ติดตามผลการ ร้องเรียนได้ และไม่มั่นใจว่าจะ มีการ ดำเนินการอย่าง ตรงไปตรงมา และไม่มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มี ผลกระทบต่อตนเอง</p>	<p>(๔) ควรให้มีหน่วยงาน เฝ้า ระวังการทุจริต ตรวจสอบ การทุจริตและ ลงโทษทาง วินัย เมื่อมี การทุจริต</p> <p>(๕) ควรให้ความสำคัญ ต่อ การนำผลการ ตรวจสอบ ของฝ่ายตรวจสอบทั้ง ภายในและ ภายนอกมา ปรับปรุงการ ทำงาน</p> <p>(๖) ควรปรับปรุงระบบ การติดตามเรื่อง ร้องเรียน ให้สามารถ ติดตามได้ เพื่อ ความ สะดวกมากยิ่งขึ้น</p>		
--	--	---	---	--	--

<p>ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน</p>	<p>(๑) เจ้าหน้าที่ที่ติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการ เป็นไป ตามขั้นตอนที่กำหนดหรือ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>(๒) เจ้าหน้าที่ที่ติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มา ติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่า เทียมกัน</p> <p>(๓) เจ้าหน้าที่ที่ติดต่อให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการ/ให้บริการ อย่างตรงไปตรงมา ไม่ ปิดบังหรือ ปิดเบือน ข้อมูล</p> <p>(๔) หน่วยงานที่ติดต่อ มีการ ดำเนินงาน โดย คำนึงถึง ประโยชน์ของ ประชาชนและ ส่วนรวม เป็นหลัก</p>	<p>(๑) เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน/ ยังให้บริการไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>(๒) ขาดความเท่าเทียมในการ ให้บริการกับผู้มา ติดต่อ</p> <p>(๓) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการ/ให้บริการ ยังขาด ความตรงไปตรงมา หรือยังมี การปิดบังหรือ ปิดเบือนข้อมูล</p> <p>(๔) การดำเนินงานยังขาด การ คำนึงถึงประโยชน์ของ ประชาชนและส่วนรวมเป็น หลัก</p>	<p>ควรประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับระบบและ ขั้นตอนการให้บริการ งาน ด้านต่างๆ อย่าง ทัวถึง และส่งเสริมให้มี การ ฝึกอบรมพัฒนา เพิ่มพูน ทักษะและ ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ</p>	<p>- ทุกหน่วยงาน</p>	<p>-ผู้บังคับบัญชากำกับ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงาน ตาม ระเบียบ</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร</p>	<p>(๑) การเผยแพร่ข้อมูล มี ลักษณะเข้าถึงง่าย ไม่ ซับซ้อน หรือมีช่องทาง หลากหลาย</p> <p>(๒) หน่วยงานที่ติดต่อ มีการ เผยแพร่ผลงาน</p>	<p>๑) การเผยแพร่ข้อมูลมี ลักษณะเข้าถึงยาก มีความ ซับซ้อน หรือมีช่องทางที่ไม่ หลากหลาย</p>	<p>ควรจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์และ เปิดเผยข้อมูลบน เว็บไซต์ หลักของ หน่วยงานให้ง่าย ต่อการ เข้าถึงข้อมูล และมี การ ปฏิสัมพันธ์</p>	<p>- ทุกหน่วยงาน - งาน งบประมาณ</p>	<p>-ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ ให้ เป็นปัจจุบัน -เผยแพร่กิจกรรมต่างๆ ผ่าน ช่องทาง เพจ Facebook และเว็บไซต์</p>

	หรือ ข้อมูลที่ สาธารณชนควร รับทราบอย่างชัดเจน (๓) หน่วยงานที่ติดต่อ มีการ ชี้แจงและตอบ คำถามเมื่อมี ข้อกังวล สงสัยเกี่ยวกับการ ดำเนินงานได้อย่าง ชัดเจน (๔) หน่วยงานที่ติดต่อ มี ช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	(๒) ขาดการเผยแพร่ผลงาน หรือ ข้อมูลที่สาธารณชน ควร รับทราบอย่างชัดเจน (๓) ไม่มีการชี้แจงหรือตอบ คำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัย เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือ มี แต่ไม่ชัดเจน (๔) ขาดช่องทางให้ผู้มา ติดต่อ ร้องเรียนการทุจริต ของ เจ้าหน้าที่	แลกเปลี่ยน ข้อมูลข่าวสาร กันอย่าง ชัดเจนและ ต่อเนื่อง		-เปิดช่องทางรับเรื่อง ร้องเรียนทั้งทาง Facebook และ E Service
ตัวชี้วัดที่ ๘ การ ปรับปรุงการ ทำงาน	(๑) เจ้าหน้าที่มีการ ปรับปรุง คุณภาพการ ปฏิบัติงาน/การ ให้บริการให้ดีขึ้น (๒) หน่วยงานมีการ ปรับปรุง วิธีการและ ขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การ ให้บริการให้ ดีขึ้น (๓) หน่วยงานเปิด โอกาสให้ ผู้รับบริการผู้ มาติดต่อ หรือผู้ มีส่วน ได้ส่วนเสีย เข้าไปมี	(๑) ขาดการปรับปรุง คุณภาพ การปฏิบัติงาน/ การให้บริการ (๒) ขาดการปรับปรุง วิธีการ และขั้นตอนการ ดำเนินงาน/ การให้บริการ (๓) ยังไม่มีการเปิดโอกาส ให้ ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วน ร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ของ หน่วยงานให้ดีขึ้น	ควรสร้างกระบวนการ ปรึกษาหารือระหว่าง ผู้บริหารและบุคลากร เพื่อ ร่วมกันทบทวน ปัญหา และอุปสรรคใน การ ปฏิบัติงานอย่างเป็น ระบบ และส่งเสริมให้ ผู้รับบริการ และ ประชาชนทั่วไปมีส่วน ร่วมในการแสดงความ คิดเห็นหรือให้คำแนะนำ ในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและ	- ทุกหน่วยงาน	-เปิดใช้งานระบบ E-Service เพื่ออำนวยความสะดวก การร้องเรียน การจอง บริการต่างๆ

	<p>ส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p> <p>(๔) หน่วยงานมีการปรับปรุง การดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใส มากขึ้น</p>	<p>(๔) ขาดการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้ มีความโปร่งใสมากขึ้น</p>	<p>มาตรฐานการให้บริการ ได้โดยสะดวก</p>		
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>(๑) ข้อมูลพื้นฐาน</p> <p>(๒) การบริหารงาน</p> <p>(๓) การบริหารเงินงบประมาณ</p> <p>(๔) การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</p> <p>(๕) การส่งเสริมความโปร่งใส</p>	<p>(๑)ขาดข้อมูลในหลายๆ ประเด็นการประเมินในระบบเว็บไซต์</p>	<p>จัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสพร้อมทั้งนำเข้าระบบเว็บไซต์</p>	<p>- ทุกหน่วยงาน</p> <p>- คณะกรรมการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p>	<p>-จัดทำข้อมูลที่ขาดตกบกพร่องและนำข้อมูลลงเว็บไซต์</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต</p>	<p>(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>(๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</p>	<p>(๑)ขาดข้อมูลในหลายๆ ประเด็นการประเมินในระบบเว็บไซต์</p>	<p>จัดทำข้อมูลให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสพร้อมทั้งนำเข้าระบบเว็บไซต์</p>	<p>- ทุกงาน</p> <p>- คณะกรรมการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p>	<p>-จัดทำข้อมูลที่ขาดตกบกพร่องและนำข้อมูลลงเว็บไซต์</p>